

Årsredovisning 2022

BRF STENCILEN 2

769606-5940



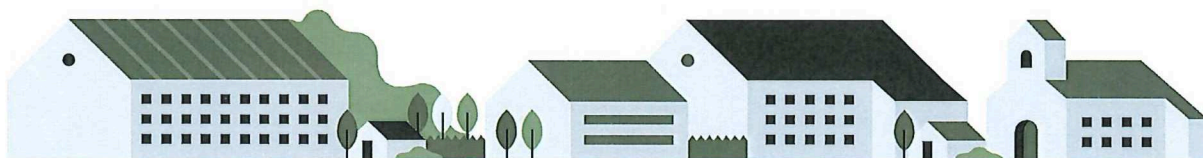
 **nabo**

VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BRF STENCILEN 2

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

INNEHÅLL:	SIDA:
Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).



KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

KASSAFLÖDESANALYS

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

VERKSAMHETEN

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 2001-01-18.

ÄKTA FÖRENING

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

FASTIGHETEN

Fastigheten Stencilen2 innehas med tomträtt på adressen Härjedalsgatan 130 i Vällingby. Föreningen har 6 hyreslägenheter och 62 bostadsrätter om totalt 6 045 kvm.

FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Marie Ludwig	Kassör
Marie Sztana	Sekreterare
Anette Eriksson	Ordförande
Camilla Dohlon	Ledamot
Monika Skarin	Ledamot
Per Peterson	Vice Ordförande
Resul Durusoy	Suppleant
David Norman	Suppleant
Sanna Ekström	Suppleant

VALBEREDNING

Jan Billme och Johan Adelman.

FIRMATECKNING

Firman tecknas av styrelsen eller av två av ledamöterna i förening.

REVISORER

Torbjörn Larsson Auktoriserad revisor KPMG
Kristoffer Alpsjö Internrevisor

AVTAL MED LEVERANTÖRER

Ekonomisk förvaltning Nabo
Fastighetsförvaltning Storholmen

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Renoverat garageportarna
Godkänd OVK
Asfalterat delar av baksidan
Filmat & spolat avlopp i garagen
Filmat avlopp i lgh inför relining
Förberett för insamling av matavfall (obligatoriskt i Stockholm fr 2023)
Bredband, påbörjat arbetet med att byta ut till ny fiber

MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 97 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 5. Det har under året skett 3 överlåtelse.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	4 395	4 297	4 204	4 150	4 087
Resultat efter fin. poster	933	33	-3 786	455	944
Soliditet, %	82	82	79	86	86
Bostadsyta, kvm	6 045	6 045	6 045	6 045	6 045
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	618	605	593	581	570
Lån per kvm bostadsyta, kr	1 624	1 624	1 624	1 294	1 294

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2021-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2022-12-31
Insatser	43 556	-	-	43 556
Upplåtelseavgifter	6 218	-	-	6 218
Fond, yttre underhåll	263	-	263	526
Balanserat resultat	-1 863	33	-263	-2 093
Årets resultat	33	-33	933	933
Eget kapital	48 208	0	933	49 141

RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-2 093
Årets resultat	933
Totalt	-1 160

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	336
Balanseras i ny räkning	-1 496
	-1 160

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
RÖRELSEINTÄKTER	2		
Nettoomsättning		4 395	4 297
Rörelseintäkter		1	18
Summa rörelseintäkter		4 396	4 315
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	3-6	-2 272	-2 407
Övriga externa kostnader	7	-199	-238
Personalkostnader	8	-97	-97
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-816	-1 458
Summa rörelsekostnader		-3 384	-4 201
RÖRELSERESULTAT		1 012	115
FINANSIELLA POSTER			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-81	-81
Summa finansiella poster		-79	-81
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		933	33
ÅRETS RESULTAT		933	33

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10	54 476	55 095
Maskiner och inventarier	11	214	251
Pågående projekt		314	0
Summa materiella anläggningstillgångar		55 004	55 346
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		55 004	55 346
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		20	14
Övriga fordringar	12	3 038	2 625
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	188	184
Summa kortfristiga fordringar		3 246	2 822
Kortfristiga placeringar			
Kortfristiga placeringar	14	431	431
Summa kortfristiga placeringar		431	431
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 052	0
Summa kassa och bank		1 052	0
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 730	3 254
SUMMA TILLGÅNGAR		59 733	58 600

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		49 774	49 774
Fond för yttre underhåll		526	263
Summa bundet eget kapital		50 301	50 037
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-2 093	-1 863
Årets resultat		933	33
Summa fritt eget kapital		-1 160	-1 830
SUMMA EGET KAPITAL		49 141	48 208
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	2 000	5 280
Summa långfristiga skulder		2 000	5 280
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		7 820	4 540
Leverantörsskulder		172	50
Skatteskulder		16	8
Övriga kortfristiga skulder		22	21
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	562	493
Summa kortfristiga skulder		8 593	5 112
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		59 733	58 600

Kassaflödesanalys

	2022-01-01 - 2022-12-31	2021-01-01 - 2021-12-31
Likvida medel vid årets början	2 620	4 808
Resultat efter finansiella poster	933	33
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Utrangering anläggningstillgång	0	7 587
Årets avskrivningar	816	1 458
Bokslutsdispositioner	0	0
Nedskrivningar	0	0
Kassaflöde från löpande verksamhet	1 749	9 078
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-7	31
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	201	-1 987
Kassaflöde efter förändringar i rörelsekapital	1 942	7 122
Investeringar		
Finansiella placeringar	0	0
Årets investeringar	-473	-9 310
Kassaflöde från investeringar	-473	-9 310
Finansieringsverksamhet		
Eget bundet kapital	0	0
Ökning (-) minskning (+), av långfristiga fordringar	0	0
Ökning (+) minskning (-), av långfristiga skulder	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	1 469	-2 188
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	4 089	2 620

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Stencilen 2 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och inventarier	10-20 %
Byggnad	0,83-4 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsavgift

Fastighetsavgiften på bostadsdelen består av en avgift på 1 519 SEK per lägenhet.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER	2022	2021
Hysesintäkter, bostäder	601	598
Hysesintäkter, lokaler	7	7
Hysesintäkter, p-platser	382	360
Årsavgifter, bostäder	3 399	3 328
Övriga intäkter	6	23
Summa	4 396	4 315

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL	2022	2021
Besiktning och service	210	68
Fastighetskötsel	318	465
Snöskottning	35	0
Städning	89	89
Trädgårdsarbete	147	149
Övrigt	1	10
Summa	799	782

NOT 4, REPARATIONER	2022	2021
Balkonger	6	0
El	13	34
Fasader	0	32
Garage och p-platser	75	0
Reparationer	105	514
Tvättstuga	29	11
VA	24	0
Summa	251	591

NOT 5, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2022	2021
Fastighetsel	80	95
Sophämtning	154	133
Uppvärmning	259	108
Vatten	167	154
Summa	660	489

NOT 6, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2022	2021
Bredband	10	10
Fastighetsförsäkringar	78	75
Fastighetsskatt	132	117
Kabel-TV	19	19
Tomträttsavgälder	324	324
Summa	563	544

NOT 7, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2022	2021
Förbrukningsmaterial	4	22
Juridiska kostnader	17	46
Kameral förvaltning	88	86
Revisionsarvoden	37	26
Övriga förvaltningskostnader	53	59
Summa	199	238

NOT 8, PERSONALKOSTNADER	2022	2021
Sociala avgifter	20	20
Styrelsearvoden	77	77
Summa	97	97

NOT 9, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2022	2021
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	81	81
Summa	81	81

NOT 10, BYGGNAD OCH MARK	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	65 890	56 598
Årets inköp	160	9 291
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	66 049	65 890
Ingående ackumulerad avskrivning	-10 794	-5 699
Årets avskrivning	-778	-5 095
Utgående ackumulerad avskrivning	-11 573	-10 794
Utgående restvärde enligt plan	54 476	55 095

Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	68 471	51 385
Taxeringsvärde mark	43 382	36 362
Summa	111 853	87 747

NOT 11, MASKINER OCH INVENTARIER	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	1 051	1 032
Inköp	0	19
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	1 051	1 051
Ingående ackumulerad avskrivning	-800	-765
Avskrivningar	-37	-35
Utgående ackumulerad avskrivning	-837	-800
Utgående restvärde enligt plan	214	251
NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR	2022-12-31	2021-12-31
Nabo Klientmedelskonto	3 037	2 620
Skattekonto	1	4
Summa	3 038	2 625
NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2022-12-31	2021-12-31
Bredband	2	2
Fastighetsskötsel	0	1
Försäkringspremier	68	65
Förvaltning	27	25
Kabel-TV	5	5
Tomträtt	81	81
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5	6
Summa	188	184
NOT 14, KORTFRISTIGA PLACERINGAR	2022-12-31	2021-12-31
Robur fonder	431	431
Summa	431	431

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2022-12-31	Skuld 2022-12-31	Skuld 2021-12-31
Swedbank	2024-10-25	0,93 %	2 000	2 000
Swedbank	2023-12-21	0,79 %	3 280	3 280
Swedbank	2023-11-28	3,10 %	4 540	4 540
Summa			9 820	9 820
<i>Varav kortfristig del</i>			7 820	

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.
Lån med slutbetalningsdag under 2023 omsätts vid förfall.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2022-12-31	2021-12-31
Beräknat revisionsarvode	22	21
El	7	6
Förutbetalda avgifter/hyror	398	363
Uppvärmning	43	31
Utgiftsräntor	23	8
Vatten	31	26
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	38	38
Summa	562	493

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckning	21 000	21 000
Summa	21 000	21 000

Underskrifter

_____, _____ - _____ - _____
Ort och datum

Anette Elisabeth Eriksson
Ordförande

Marie Ludwig
Kassör

Marie Sztana
Sekreterare

Camilla Dohlon

Monika Eva Katarina Skarin

Per Peterson
Vice Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats _____ - _____ - _____

Kristoffer Alpsjö
Internrevisor

KPMG
Torbjörn Larsson
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
28.03.2023 14:06

SENT BY OWNER:

Jonas Gustavsson • 21.03.2023 09:50

DOCUMENT ID:

rketCJIDgn

ENVELOPE ID:

SJFAklven-rketCJIDgn

DOCUMENT NAME:

Brf Stencilen 2, 769606-5940 - årsredovisning 2022.pdf
16 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MARIE SZTANA marie.stana@nok.se	Signed Authenticated	21.03.2023 10:29 21.03.2023 10:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/12/23) IP: 193.182.245.207
2. MARIE LUDWIG marie_ohrn@hotmail.com	Signed Authenticated	21.03.2023 10:37 21.03.2023 10:04	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1965/09/03) IP: 213.89.151.40
3. MONIKA EVA KATARINA SKARIN Monika_skarin@hotmail.com	Signed Authenticated	21.03.2023 15:31 21.03.2023 15:12	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1954/06/21) IP: 213.89.157.186
4. ANETTE ERICSON anette.ericson@hotmail.com	Signed Authenticated	23.03.2023 09:18 21.03.2023 14:57	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/08/20) IP: 37.3.20.8
5. Per Åke Peterson per.peterson@bredband2.com	Signed Authenticated	23.03.2023 10:40 23.03.2023 10:37	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1954/03/28) IP: 185.113.96.117
6. CAMILLA DOHLON Dohlon@hotmail.com	Signed Authenticated	23.03.2023 21:02 23.03.2023 20:56	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1974/06/19) IP: 213.89.228.102
7. Kristoffer Daniel Gösta Alpsjö kristoffer@alpsjo.se	Signed Authenticated	24.03.2023 18:08 24.03.2023 18:07	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/03/10) IP: 212.247.100.157
8. TORBJÖRN LARSSON torbjorn.larsson@kpmg.se	Signed Authenticated	28.03.2023 14:06 28.03.2023 14:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/02/17) IP: 195.84.56.2

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i BRF STENCILEN 2, org. nr 769606-5940

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF STENCILEN 2 för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp-lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska besluten som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisions- sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF STENCILEN 2 för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 28 mars 2023

KPMG AB



Torbjörn Larsson
Auktoriserad revisor



Kristoffer Alpsjö
Förtroendevald revisor

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed